

รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2559

คณะกรรมการบริษัท โอรา แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในฐานะเครื่องมือการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืน และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบกับสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงให้สอดคล้องกับมาตรฐานแนวปฏิบัติในระดับสากล

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติที่ประชุม ครั้งที่ 8/2559 มอบหมายให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลทำหน้าที่หลักในการนำนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทฯ ไปใช้ให้เกิดผลเป็นรูปธรรม กำกับติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย และมีหน้าที่ทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี

ในปี 2559 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ รวมถึงยังสนับสนุนให้บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลมีส่วนร่วมในการผลักดันให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด รายละเอียดดังนี้

หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์ และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรและเงินปันอย่างเป็นธรรม สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ เป็นต้น โดยเฉพาะสิทธิของผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2559 บริษัทฯ จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 25 เมษายน 2559 และคณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระเพื่อพิจารณาทุกวาระ โดยมีวาระการพิจารณาที่สำคัญ ได้แก่ การแต่งตั้งกรรมการ การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี เป็นต้น
2. บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบ ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุม และลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งวันนัดประชุมเป็นเวลาติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม รวมถึงได้เปิดเผยรายละเอียดสาระสำคัญของการประชุม และความเห็นของคณะกรรมการประกอบในแต่ละวาระ ไว้โดยชัดแจ้ง
3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทฯ ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

4. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบัน ส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อซักถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือผ่านหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 0-2684-8981 โทรสาร 0-2684-8980 หรือ Email: ir@aira.co.th

5. ก่อนเริ่มการประชุม บริษัทฯ ได้ชี้แจงวิธีการลงคะแนนและวิธีการนับคะแนน

6. ระหว่างการประชุม ประธานฯ ได้จัดสรรเวลาที่เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันซักถาม และแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ โดยเฉพาะประธานคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้แทนจากผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องได้เข้าร่วมประชุม และร่วมตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในทุกประเด็น

7. ภายหลังจากประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมแล้วเสร็จภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม โดยในรายงานการประชุมได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีการบันทึกคำถามคำตอบและผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ และได้เปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและการปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกับทุกราย เพื่อให้ให้นักลงทุนมีความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัทฯ โดยเฉพาะในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2559 มีรายละเอียดดังนี้

1. ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น เลขานุการบริษัทซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุมผู้ถือหุ้น ได้แจ้งข้อมูลสำคัญให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ ได้แก่ ณะนกรรมการผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม แจ้งข้อบังคับการประชุม แจ้งจำนวน สัดส่วนผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามลำดับวาระการประชุมทุกประการ โดยมีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระพร้อมความเห็นของคณะกรรมการ และข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างครบถ้วนชัดเจน โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม หรือแจกเอกสารเพิ่มเติมในที่ประชุมซึ่งจะเป็นการริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง

2. เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย คณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีสิทธิในการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยในปี 2559 บริษัทฯ ได้แจ้งหลักเกณฑ์และกำหนดระยะเวลาให้ผู้ถือหุ้นดำเนินการดังกล่าวผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Electronic Company Information Disclosure : ELCID) และในเว็บไซต์บริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2559

3. คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับมาตรการการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน โดยคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2557 ได้อนุมัตินโยบายการใช้ข้อมูลภายในเพื่อทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหุ้นของบริษัทฯ โดยกำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งยังมีได้ทำการเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ โดยเลขานุการบริษัทจะทำการแจ้งเตือนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบนโยบายดังกล่าวก่อนการเปิดเผยงบการเงิน เป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งในปี 2559 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

4. คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการมีหน้าที่เปิดเผยหรือรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ รวมถึงรายงานการซื้อขายและการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบ ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รายงานข้อมูลดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยในปี 2559 กรรมการได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

ความมุ่งมั่นของคณะกรรมการบริษัทในการให้ความสำคัญกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยเฉพาะในหมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น และหมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ส่งผลเป็นรูปธรรมให้บริษัทฯ ได้รับผลประเมินจากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี (AGM Checklist) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในระดับสูงสุด คือ "ดีเลิศ" โดยได้คะแนน 100 คะแนนเต็ม

หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง ลูกค้า เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่บริษัทฯ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังกำหนดนโยบายให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่

1. กำหนดนโยบายให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการดูแลตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล
2. กำหนดนโยบายคุ้มครองทรัพย์สินและลิขสิทธิ์ โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนและกำหนดมาตรการในทางปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาทุกกรณี
3. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาค ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขการค้ำประกัน การบริหารเงินทุน และหลักประกันต่าง ๆ รวมถึงกรณีผิดนัดชำระหนี้หรือกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้ได้
4. กำหนดนโยบายต่อลูกค้า โดยเฉพาะเรื่องการคัดเลือกลูกค้าอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม
5. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยมีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องสังคมและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรม CSR ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
6. กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยในปี 2559 บริษัทฯ ได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมและสัมมนา จำนวนทั้งสิ้น 44 หลักสูตร รวมเป็น 339 ชั่วโมง
7. บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อในการดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด โดยในปี 2559 ไม่มีพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ เกิดอุบัติเหตุหรือเกิดเจ็บป่วยจากการทำงาน
8. กำหนดมาตรการการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ลูกค้า และประชาชนทั่วไป โดยเฉพาะการร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (Whistle Blowing) ผ่านช่องทางร้องเรียนที่หลากหลาย เช่น การส่งไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร และอีเมล ได้แก่

จดหมาย: บริษัท ไอรา แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
 319 อาคารจัตุรัสจามจุรี ชั้น 12 ถนนพญาไท
 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

เว็บไซต์: <http://www.aira.co.th>

โทรศัพท์: 0-2684-8981

โทรสาร: 0-2684-8980

E-mail: ถึงคณะกรรมการบริษัทโดยตรง: board@aira.co.th
 ถึงคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง: auditcommittee@aira.co.th

สำหรับพนักงาน สามารถร้องเรียนหรือเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้โดยตรงทาง อีเมลภายในของบริษัท อีกช่องทางหนึ่ง นอกจากนี้ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานเหตุการณ์หรือพฤติกรรมในที่ทำงาน ที่ไม่ถูกต้อง หรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้อง หรือมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่น หรือเข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชัน หรือ ละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ หรือละเมิดต่อธรรมาภิบาลของบริษัท กฎระเบียบ หรือกฎหมายใดๆ ต่อผู้บังคับบัญชา โดยบริษัทจะดำเนินการตรวจสอบโดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งข้อร้องเรียน หรือข้อกล่าวหาดังกล่าว

และเพื่อเป็นการคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลหรือ รายละเอียดอื่นใดของผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสเป็น ความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส

หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่น ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย โดยในปี 2559 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปิดเผย ข้อมูลและความโปร่งใส ดังนี้

1. บริษัทฯ มีเป้าหมายในการที่จะเป็นบริษัทลงทุน (Holding Company) เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ลงทุน โดยมี กลุ่มเป้าหมายการลงทุนเป็นภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการเงิน (Financial Sector) ในสัดส่วนที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 และที่ไม่ใช่ธุรกิจการเงิน (Non-financial Sector) ไม่เกินร้อยละ 25 ของมูลค่าการลงทุนทั้งหมด เพื่อรองรับการขยายตัวทาง เศรษฐกิจของประเทศไทยและภูมิภาคเอเชีย รวมถึงเป็นการเตรียมความพร้อมในการขยายตัว เพื่อรองรับการเปิดประชาคม อาเซียน (AEC) ทั้งนี้ กลุ่มที่มีการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ กลุ่มการอุปโภคและบริโภคเนื่องจากจำนวนประชากรใน ภูมิภาคนี้มีประมาณ 600 ล้านคน ซึ่งจะสามารถเชื่อมต่อเข้าด้วยกันด้วยระบบกฎหมาย ภาษีอากร การขนส่ง และการค้า ระหว่างกัน ดังนั้นธุรกิจที่บริษัทฯ สนใจเข้าลงทุนได้แก่ ธุรกิจแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (Foreign currency exchange) ธุรกิจเช่า (Leasing) ธุรกิจเช่าซื้อ (Hire Purchase) สินเชื่อเพื่อการบริโภค (Consumer Finance) ธุรกิจประกัน (Insurance) รวมทั้งธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (Property) และพลังงาน (Energy) เป็นต้น ซึ่งเป้าหมายทางธุรกิจดังกล่าว มีความสำคัญต่อการเติบโตของเศรษฐกิจประเทศในอนาคต

2. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการติดต่อประสานและให้ข้อมูล ข่าวสารของบริษัทฯ กับบุคคลภายนอก อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์ และภาครัฐ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งตั้งแต่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติที่ประชุม ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2557 อนุมัติจรรยาบรรณ นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อใช้เป็นกรอบการปฏิบัติงานของนักลงทุนสัมพันธ์ ประกอบกับการเปิดเผยข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน

นักลงทุนสัมพันธ์ในรายงานประจำปีและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ส่งผลให้บุคคลภายนอกได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง เหมาะสม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการมากยิ่งขึ้น

3. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่เปิดเผยต่อสาธารณชน งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

4. บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน ข้องคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัท เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน การทุจริตคอร์รัปชัน การละเมิดสิทธิ หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบ โดยการแจ้งเบาะแสเป็นหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ถึงเลขานุการบริษัท หรือกรรมการผู้จัดการได้โดยตรง

ที่อยู่ : บริษัท ไอรา แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
319 อาคารจัตุรัสจามจุรี ชั้น 12 ถนนพญาไท
แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ : 0-2684-8981

โทรสาร : 0-2684-8980

E-mail : board@aira.co.th

เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบตามกระบวนการและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยหน่วยงานฝ่ายกฎหมาย หน่วยงานฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย จะตรวจสอบข้อเท็จจริงและสรุปรายละเอียดของเหตุดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะและดำเนินการแก้ไขเยียวยาหรือดำเนินการทางกฎหมายต่อไป ทั้งนี้เมื่อกระบวนการพิจารณาลิ้นสุดลง บริษัทฯ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนรับทราบโดยทันที

และเพื่อเป็นการคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลหรือรายละเอียดอื่นใดของผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส

5. คณะกรรมการบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน มีความสำคัญและพึงเปิดเผย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์ของบริษัทฯ รายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ทั้งนี้ ข้อมูลที่บริษัทฯ เปิดเผยมุ่งมีความครบถ้วนและเป็นไปตามแนวปฏิบัติของนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ทุกประการ

หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดองค์ประกอบโครงสร้างของคณะกรรมการให้มีความหลากหลาย กรรมการจะต้องเป็นบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาท

สำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้และเป็นอิสระ โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด

ทั้งนี้ ในปี 2559 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ของบริษัท ไออาร์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ประกอบไปด้วย กรรมการ จำนวน 12 คน ได้แก่

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1	นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
2	นายณพพร พิษา	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3	นางจิราพร เชนะสิริ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
4	รศ.อัญชลี พิพัฒน์เสริญ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
5	รศ.นิพัทธ์ จิตรประสงค์	กรรมการอิสระ
6	นายปริญญา ไวกวัฒนา	กรรมการอิสระ
7	นายอนันต์ สิริแสงทักษิณ	กรรมการอิสระ
8	นางก่องแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	กรรมการ
9	ม.ร.ว.เกษมวิสุทธิ วิสุทธิ	กรรมการ
10	นายวิสูตร กาญจนปัญญาพงศ์	กรรมการ
11	นายวุฒิมิถุนิ จุฬางกูร	กรรมการ
12	นางนลินี งามเศรษฐีมาศ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- หมายเหตุ**
- ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 11 คน และกรรมการที่มีตำแหน่งผู้บริหาร 1 คน ซึ่งมีสัดส่วนและจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของบริษัทฯ
 - ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 7 คน คิดเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งเป็นสัดส่วนที่มีความเข้มงวดมากกว่าข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต.
 - ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกัน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้แบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน

2. คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทจึงแต่งตั้ง คณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 5 คณะ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ และต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการชุดย่อยจะมีกฎบัตรเพื่อใช้เป็นกรอบอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงาน ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการชุดย่อยสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ

2.1) คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบ ประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีรายนามดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายนพพร พินา	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางจิราพร เหมนะสิริ	กรรมการตรวจสอบ
3. รศ.ธัญชี่ พิพัฒน์เสริญ	กรรมการตรวจสอบ

2.2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2559 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุม 2 ครั้ง ทั้งนี้ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบไปด้วย กรรมการ 3 ท่าน มีรายนาม ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.นิพัทธ์ จิตรประสงค์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. ม.ร.ว.เกษมวิสุทธิ วิสุทธิ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายปริญญา ไหว้พัฒนา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

2.3) คณะกรรมการบรรษัทภิบาล

ในปี 2559 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลมีการประชุมรวม 2 ครั้ง ทั้งนี้ กรรมการบรรษัทภิบาล ประกอบไปด้วย กรรมการ 3 ท่าน มีรายนามดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล
2. นางจิราพร เหมนะสิริ	กรรมการบรรษัทภิบาล
3. นายวิสูตร กาญจนปัญญาพงศ์	กรรมการบรรษัทภิบาล

2.4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2559 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมรวม 3 ครั้ง ทั้งนี้ กรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบไปด้วย กรรมการ 4 ท่าน มีรายนามดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายปริญญา ไหว้พัฒนา	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. รศ.นิพัทธ์ จิตรประสงค์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายอนันต์ สิริแสงทักษิณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายสุทธิพร ตันฑิกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง

2.5) คณะกรรมการลงทุน

ในปี 2559 คณะกรรมการลงทุนมีการประชุมรวม 8 ครั้ง ทั้งนี้ กรรมการลงทุน ประกอบไปด้วย กรรมการ 4 ท่าน มีรายนามดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางนลินี งามเศรษฐมาศ	ประธานกรรมการลงทุน
2. นายวิสูตร กาญจนปัญญาพงศ์	กรรมการลงทุน
3. นายปริญญา ไหว้พัฒนา	กรรมการลงทุน
4. นายไพโรจน์ เหลืองเถลิงพงษ์	กรรมการลงทุน

3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ นโยบาย แนวทางในการประกอบธุรกิจ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทได้มีส่วนร่วมในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ดังนี้

- 1) อนุมัติรายงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยให้มีประสิทธิภาพ
- 2) พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการบริษัท
- 3) อนุมัติธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนของบริษัทย่อย ได้แก่ การจ่ายเงินปันผล การลงทุนเพิ่ม การเพิ่มทุนจดทะเบียน และการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย เป็นต้น รวมถึง อนุมัติการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ เรื่อง การกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- 4) อนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ปี 2559
- 5) อนุมัตินโยบายการบริหาร (Business Continuity Plan)
- 6) อนุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- 7) อนุมัติการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ, วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ
- 8) อนุมัติการทบทวนจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- 9) อนุมัติการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
- 10) อนุมัติแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการและแบบประเมินกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2559 รวมถึงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)
- 11) อนุมัติการประเมินผลการปฏิบัติงานของ CEO
- 12) อนุมัติรายงานทางการเงินรายไตรมาสและรายงานทางการเงินประจำปี ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินของบริษัทฯ

4. การประชุมคณะกรรมการ

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 การประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ในปี 2559 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการการลงทุน	คณะกรรมการบริษัท บรรษัทภิบาล	คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา*	1/1	7/9					
2. นายนพพร พิชา	1/1	8/9	4/4				
3. นางจิราพร เชนณะสิริ	1/1	9/9	4/4		2/2		

รายชื่อกรรมการบริษัท	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการลงทุน	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล	คณะกรรมการ สรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง
4. รศ.อัญชลี พิพัฒน์เสริญ	1/1	8/9	4/4				
5. รศ.นิพัทธ์ จิตรประสงค์	1/1	8/9				2/2	2/2
6. นายปริญญา ไหว้พัฒนา	1/1	9/9		7/8		2/2	2/2
7. นายอนันต์ สิริแสงทักษิณ	1/1	8/9					2/2
8. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	1/1	9/9			2/2		
9. ม.ร.ว.เกษมวิสุทธิ วิสุทธิ	1/1	9/9				2/2	
10. นายวิสูตร กาญจนปัญญาพงศ์	1/1	8/9		7/8	2/2		
11. นายวุฒิมิภูมิ จุฬางกูร	0/1	4/9					
12. นางนลินี งามเศรษฐศาสตร์	1/1	9/9		8/8			

หมายเหตุ : *นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ ตามมติ
ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท แทนนายศุภชัย พิเศษสุวรรณิช ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่
3/2559 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2559

การพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดง
ความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดข้อมูล
ที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมี
ประสิทธิภาพ ทั้งนี้ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียง
หนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนน
เสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำในการประชุมคณะกรรมการ โดยในขณะที่ยกกรรมการ
จะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มาประชุมและไม่มีส่วนได้เสียใน
วาระนั้นๆ

5. การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีโอกาสประชุมร่วมกัน โดยไม่มีกรรมการที่เป็น
ผู้บริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้อภิปรายและหารือปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ใน
ความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วยอย่างเป็นอิสระ คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้มีการประชุมกรรมการที่ไม่เป็น
ผู้บริหาร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมครบทั้ง 11 ท่าน

6. การประชุมกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระมีการประชุมกันเอง เพื่อให้มีการอภิปรายเรื่องต่าง ๆ ได้อย่างอิสระ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการอิสระอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมกรรมการอิสระ ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมครบทั้ง 7 ท่าน

7. การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการสรรหา กรรมการและผู้บริหารระดับสูง และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง กำหนดให้จ่ายในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และสอดคล้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน โดยค่าตอบแทนกรรมการจะอยู่ในรูปของเบี้ยประชุม กรรมการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

ในปี 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559 ได้มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยกำหนดเป็นค่าตอบแทนในการเข้าร่วมประชุม รายละเอียดดังนี้

ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริษัท	ได้รับค่าเบี้ยประชุม 18,000 บาทต่อครั้ง
กรรมการ	ได้รับค่าเบี้ยประชุม 12,000 บาทต่อครั้ง

ค่าเบี้ยประชุมกรรมการชุดย่อย

ประธานกรรมการชุดย่อย	ได้รับค่าเบี้ยประชุม 12,000 บาทต่อครั้ง
กรรมการ	ได้รับค่าเบี้ยประชุม 6,000 บาทต่อครั้ง

หมายเหตุ กรณีที่ประธานและกรรมการของคณะกรรมการบริษัทหรือชุดย่อยมาจากผู้บริหาร จะได้รับค่าเบี้ยประชุมลดลงกึ่งหนึ่งจากค่าเบี้ยประชุมที่ประธานและกรรมการที่มาจากบุคคลภายนอกได้รับ

ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทได้รับค่าเบี้ยประชุม รวมทั้งสิ้น 1,566,000.00 บาท รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย	จำนวนครั้งที่ประชุม (ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
0. คณะกรรมการบริษัท	9	1,140,000
1. คณะกรรมการตรวจสอบ	4	120,000
2. คณะกรรมการลงทุน	8	156,000
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2	48,000
4. คณะกรรมการบรรษัทภิบาล	2	48,000
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3	54,000

8. การปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่

ในกรณีที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน ก่อนการทำหน้าที่กรรมการ โดยฝ่ายจัดการจะจัดเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเพื่อให้กรรมการใหม่ทราบถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ความเข้าใจในการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ซึ่งปี 2559 มีกรรมการใหม่ 1 ท่าน คือ นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา

9. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นกรอบทบทวน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ต่อเนื่อง โดยกำหนดให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาล สอบทานและปรับปรุงทบทวนหัวข้อและรายละเอียดของแบบประเมินทั้งหมด และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยเลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการแต่ละท่าน และรวบรวมแบบประเมินทั้งหมดเพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการบริษัทจะนำไปวิเคราะห์ และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

ในปี 2559 แบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท ประกอบไปด้วย

1. แบบประเมินกรรมการทั้งคณะ แบ่งออกเป็น 6 หัวข้อ ได้แก่

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (3) การประชุมคณะกรรมการ
- (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
- (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ
- (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

2. แบบประเมินกรรมการรายบุคคล (กรรมการประเมินตนเอง) แบ่งออกเป็น 6 หัวข้อ ได้แก่

- (1) ความโดดเด่นในความรู้ความสามารถ
- (2) ความเป็นอิสระ
- (3) ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ
- (4) ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (5) การปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ และ
- (6) การมีวิสัยทัศน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาว

3. แบบประเมินคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับคณะกรรมการบรรษัทภิบาล คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการลงทุน แบ่งออกเป็น 3 หัวข้อ ได้แก่

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ
- (2) การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้ได้อย่างเพียงพอ

สำหรับผลการประเมินของปี 2559 ผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดีและคะแนนสูงกว่าปีก่อน อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น โดยเฉพาะในเรื่อง ในเรื่องแผนการสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และกรรมการของบริษัท

ทั้งนี้ สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประเมินตนเองในรูปแบบเฉพาะ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ

4. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) แบ่งออกเป็น 4 หมวด ได้แก่
- หมวดที่ 1 ความคืบหน้าของแผนงาน
 - หมวดที่ 2 การวัดผลการปฏิบัติงาน
 - หมวดที่ 3 การพัฒนา CEO
 - หมวดที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สำหรับผลการประเมินของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ปี 2559 ผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศและคะแนนสูงกว่าปีก่อน

10. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อาทิ กรรมการบรรษัทภิบาล กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารด้านการเงินและบัญชี เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการกำหนดให้ฝ่ายบริหารมีการจัดทำแผนพัฒนาและสืบทอดตำแหน่งทางธุรกิจ ในกรณีที่ผู้บริหารระดับสูงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัท ทั้ง 12 ท่าน ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Director Association: IOD) ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

หลักสูตร	จำนวนกรรมการที่ผ่านการอบรม (ท่าน)	รายชื่อกรรมการที่ผ่านการอบรม
Director Accreditation Program (DAP)	6	1. นายนพพร พิชา 2. นางจิราพร เหมนะสิริ 3. ม.ร.ว.เกษมวิสุทธิ วิสุทธิ 4. นายปริญญา ไหววัฒนา 5. นายวิสูตร กาญจนปัญญาพงศ์ 6. นางนลินี งามเศรษฐมาศ
Director Certification Program (DCP)	8	1. นายอนันต์ ศิริแสงทักษิณ 2. นายนพพร พิชา 3. นางจิราพร เหมนะสิริ

หลักสูตร	จำนวน กรรมการ ที่ผ่านการ อบรม (ท่าน)	รายชื่อกรรมการที่ผ่านการอบรม
		4. ร.ศ.อัษฎชลี พิพัฒน์เสริญ 5. นายปริญญา ไหว้พัฒนา 6. ร.ศ.นิพัทธ์ จิตรประสงค์ 7. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม 8. นายวุฒิมิ ฐิพางกูร
Audit Committee Program (ACP)	4	1. นางจิราพร เหมนะสิริ 2. ร.ศ.อัษฎชลี พิพัฒน์เสริญ 3. นายปริญญา ไหว้พัฒนา 4. ร.ศ.นิพัทธ์ จิตรประสงค์
Advanced Audit Committee Program (AAP)	4	1. นายอนันต์ ศิริแสงทักษิณ 2. นายนพพร พิชา 3. นางจิราพร เหมนะสิริ 4. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม
Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI)	5	1. นายนพพร พิชา 2. นางจิราพร เหมนะสิริ 3. ร.ศ.อัษฎชลี พิพัฒน์เสริญ 4. นายวิสูตร กาญจนปัญญาพงศ์ 5. นางนลินี งามเศรษฐมาศ
Financial Institutions Governance Program (FGP)	1	1. นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา
Financial Statements for Directors (FSD)	1	1. นายวุฒิมิ ฐิพางกูร
IOD Exclusive Event (M-IEE)	1	1. นางนลินี งามเศรษฐมาศ
Monitoring the Internal Audit function (MIA)	2	1. ร.ศ.อัษฎชลี พิพัฒน์เสริญ 2. ร.ศ.นิพัทธ์ จิตรประสงค์
Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR)	3	1. ร.ศ.อัษฎชลี พิพัฒน์เสริญ 2. นายปริญญา ไหว้พัฒนา 3. ร.ศ.นิพัทธ์ จิตรประสงค์
Monitoring Fraud Risk Management (MFM)	1	1. ร.ศ.อัษฎชลี พิพัฒน์เสริญ
Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR)	1	1. ร.ศ.อัษฎชลี พิพัฒน์เสริญ
Role of the Compensation Committee (RCC)	1	1. นายปริญญา ไหว้พัฒนา
The role of Chairman Program (RCP)	4	1. นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา 2. ร.ศ.อัษฎชลี พิพัฒน์เสริญ

หลักสูตร	จำนวน กรรมการ ที่ผ่านการ อบรม (ท่าน)	รายชื่อกรรมการที่ผ่านการอบรม
		3. นายวิสูตร กาญจนปัญญาพงศ์ 4. นางนลินี งามเศรษฐมาศ
Role of the Nomination and Governance Committee (RNG)	1	1. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม

11. การติดต่อสื่อสารกับฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัท โดยเป็นผู้นำเสนอสารสนเทศเกี่ยวกับวาระที่ตนรับผิดชอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบข้อมูลความคิดเห็นจากผู้บริหารที่รับผิดชอบงานโดยตรง ขณะเดียวกันผู้บริหารก็มีโอกาสได้เรียนรู้และทำความเข้าใจมุมมองของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงส่งเสริมให้มีการพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในโอกาสอื่น ๆ นอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการได้มีโอกาสทำความรู้จักคุ้นเคยกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยกรรมการสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้บริหารของบริษัทฯ แต่ละคนได้โดยตรง โดยไม่เป็นการสอดแทรกการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

12. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติที่ประชุม ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2554 แต่งตั้งให้ นางสาวเนตรทราย นาคสุข ซึ่งผ่านหลักสูตร Company Secretary Program รุ่นที่ 21/2007 และหลักสูตร Effective Minute Taking รุ่นที่ 6/2007 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท อีกทั้งปฏิบัติหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม



(นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม)

ประธานกรรมการบริษัทภิบาล

บริษัท ไอรา แคปปิตอล จำกัด(มหาชน)